

	PROCEDIMIENTO	Código: PA02-P-001
	SELECCIÓN: EVALUACIÓN Y RE-EVALUACIÓN DE PROVEEDORES	Fecha de la última revisión: 03 de marzo del 2018
		Versión: 13

Factor	%	Definición	Criterios				
			Excelente 5	Bueno 4	Regular 3	Deficiente 2	Inaceptable 1
1 Calidad	20%	Grado de cumplimiento de las especificaciones técnicas requeridas del insumo o servicio	Cumple siempre los requisitos acordados y no presentó fallas ni rechazos	Algunas veces los productos/servicios entregados presentan fallas menores pero son de poco impacto para el S.G.C., la calidad del producto o servicio	Con frecuencia los productos/servicios entregados presentan fallas y esto genera fallas en el S.G.C., la calidad del producto y/o el servicio ofrecido	Son muy frecuentes los incumplimientos de los requisitos acordados.	Siempre incumple los requisitos acordados
2 Cumplimiento en cantidad	10%	Grado de cumplimiento de la cantidad solicitada.	Siempre entrega cantidad solicitada	Algunas veces entrega menos de lo solicitado con justificación válida	Con frecuencia entrega menos de lo solicitado sin justificación	Muy a menudo no entrega lo solicitado.	Siempre incumple en la entrega de las cantidades solicitadas
3 Cumplimiento en el tiempo de entrega	15%	Grado de cumplimiento de los plazos acordados.	En muchas ocasiones entrega antes del tiempo pactado y nunca presenta retrasos.	Siempre entrega en el tiempo pactado.	En ocasiones presenta retrasos de máximo 2 días en la entrega de lo solicitado.	Son frecuentes los retrasos y en algunas ocasiones estos se retrasan hasta 8 días.	Siempre se retrasa en la entrega de los productos o servicios solicitados y estos se retrasan mas de 15 días
4 Sistema de gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST)	10%	En que fase de implementación se encuentra del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el trabajo, según lo establecido en el decreto 1072.	SG-SST implementado al 100%	SG-SST implementado al 70%	SG-SST implementado al entre el 50 y el 69%	SG-SST implementado menos del 50%	No tiene implementado SG-SST
5 Cumplimiento de requisitos contractuales. (Calidad y medio ambiente)	15%	Hace referencia al cumplimiento de temas tales como: Asignación de EPP, entrega de fichas técnicas de seguridad, certificados de calibración y/o verificación de equipos, especificaciones de producto o maquinaria y equipos, controles de calidad en proceso.	Siempre cumple de manera excelente con lo establecido en materia de Calidad y medio ambiente	Cumple de manera adecuada con las exigencias establecidas en materia de Calidad y medio ambiente	En algunas ocasiones no cumple con las exigencias establecidas en materia de Calidad y medio ambiente	Son muy frecuentes los incumplimientos con las exigencias establecidas en material de Calidad y medio ambiente	No cumple con las exigencias establecidas en material calidad y medio ambiente

	PROCEDIMIENTO	Código: PA02-P-001
	SELECCIÓN: EVALUACIÓN Y RE-EVALUACIÓN DE PROVEEDORES	Fecha de la última revisión: 03 de marzo del 2018
		Versión: 13

Factor	%	Definición	Excelente	Bueno	Regular	Deficiente	Inaceptable
			5	4	3	2	1
6 Condiciones comerciales	10%	Hace referencia al nivel de precios comerciales, descuentos y forma de pago con respecto al medio para este tipo de servicio	Ofrece los precios más bajos del mercado, descuentos superiores al 20 % y amplios plazos de pago.	Ofrece los precios más bajos del mercado, descuentos superiores al 15 % y amplios plazos de pago.	Ofrece precios competitivos para el mercado, descuentos entre el 10% y el 15 % y plazos razonables de pago.	Ofrece precios elevados para el mercado, descuentos inferiores al 10% y cortos plazos de pago.	Ofrece precios elevados para el mercado, descuentos inferiores al 5% y pagos contra entrega.
7 Garantía	10%	Hace referencia a la manera como el proveedor garantiza la calidad del producto y/o servicio	No se requiere utilizar la garantía	Se hace la solicitud de garantía y se atiende oportunamente	Se hace la solicitud de garantía pero no se atiende oportunamente	No atiende de manera oportuna las garantías	No dan cumplimiento a las garantías ofrecidas
8 Atención y asesoría (Quejas y reclamos)	5%	Hace referencia a la manera como el proveedor atiende requerimientos de los servicios y/o productos, tales como asesoría técnica, información, actualización y quejas y reclamos entre otros.	Su actitud frente a la información y asesoría es pro activa (Se adelanta a las necesidades)	Suministró información y asesoría en forma oportuna y atiende las solicitudes de manera inmediata	Suministró información y asesoría en forma oportuna, sin embargo la atención a las solicitudes es demorada	Es necesario insistir para que suministre información y asesoría y algunas veces no atiende las solicitudes.	Con frecuencia no suministra información y no atiende solicitudes
9 Documentos comerciales (Cotizaciones, Facturas)	5%	Hace referencia al manejo de documentos comerciales, tales como cotizaciones y facturas entre otros.	Los documentos cumplen siempre los requisitos establecidos y no presentan errores.	Normalmente los documentos cumplen con los requisitos, sin embargo cuando están incompletos o incorrectos estos son subsanados en un corto plazo.	Ocasionalmente los documentos Incumplen los requisitos y presentan algunos errores	Con frecuencia los documentos incumplen los requisitos y presentan errores.	Casi siempre los documentos presentan la información incompleta, poco legible o con muchos errores